

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 17 п. Михайловка
Советского района»

ПРИКАЗ

« 17 » февраля 2023 года

№ 35

«О внедрении ФОП НОО, ООО и создании рабочей группы»

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы:

Иванова С.А. – директор.

Заместитель руководителя рабочей группы:

Крутикова А.А. – заместитель директора по УВР.

Члены рабочей группы:

Мальцева О.В.- руководитель методического объединения начальных классов;

Красникова А.И- руководитель методического объединения;

Логвинова Е.И- педагог – психолог;

Обыночная С.И- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

2. Утвердить положение о рабочей группе по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего образования.

3. Утвердить план-график, дорожную карту внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО) в МКОУ «ООШ № 17 п. Михайловка» согласно приложению к настоящему приказу.

4. Рабочей группе:

выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;

привлекать при необходимости иных работников МКОУ «ООШ № 17 п. Михайловка» для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;

проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.

5. Заместителю директора по УВР Крутиковой А.А, контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО в сроки, установленные планом - графиком, утвержденным пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

6. Секретарю Золочевой Е.С, в срок до 21.02.2023 года ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МОУ
«ООШ № 17 п. Михайловка»

Иванова С.А

Приложение к приказу № 35 от 17.02.2023г.

**План-график
внедрения ФООП НОО, ООО в МКОУ «ООШ № 17 п. Михайловка»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФООП НОО, ООО документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФООП	Январь – февраль	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФООП НОО, ООО	Январь – февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФООП и новому ФПУ	Май	Заведующая библиотекой Лобанова Г.А.	Список учебников
Обновления фонда учебников в соответствии с требованиями ФООП и ФПУ	Март – август	Заведующая библиотекой Лобанова Г.А.	Закупленные учебники и пособия
Информирование педагогов о ФООП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФООП НОО, ООО	Июль – август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФООП	Апрель, август	Руководитель рабочей группы Директор	Протокол
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь – август	Руководитель рабочей группы и директор	Тарификационный список

2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			
Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО, ООО	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол
Определить возможность применения необязательных компонентов ФОП и степень их доработки	Январь – февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и	Февраль – март	Рабочая группа Классные руководители	Аналитическая справка
Разработка проекта ООП НОО по ФОП НОО	Март	Рабочая группа, директор	Проект ООП НОО
Разработка проекта ООП ООО по ФОП ООО	Июль	Рабочая группа	Проект ООП ООО
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Рассмотрение проекта ООП НОО на заседании педсовета	Вторая половина марта	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО	Апрель	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденная ООП НОО
Рассмотрение проектов ООП	Первая половина	Руководитель рабочей	Протокол

ООО на педсовете	августа	группы	
Доработка проектов ООП ООО и СОО и утверждение ООП ООО	Вторая половина августа	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденные ООП ООО
Размещение ООП НОО, ООО на сайте	Апрель Август – сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
Экспертиза ЛНА на несоответствие требованиям ФООП НОО, ООО	Февраль	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подлежащих корректировке
Создание проектов скорректированных ЛНА	Март – август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы Директор	Утвержденные ЛНА